

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад
№ 64 «Журавленок» городского округа Тольятти**

445032, г.о. Тольятти, ул. Свердлова 70, т. 37-66-65, 36-70-72, 31-93-43, факс 8(8482) 36-70-72, 31-93-43,
e-mail:chgard64@edu.tgl.ru

ПРИКАЗ

от «01» октября 2019г.

№ 400

"Об оказании платных образовательных услуг
в 2019 - 2020уч.г."

На основании Федерального Закона № 273 от 29.12.2012г. "Об образовании в Российской Федерации", Закона РФ "О защите прав потребителей", Постановления Правительства РФ от 15.08.2013 № 706 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг", Приказа Минобразования РФ от 10.07.2003 № 2994 "Об утверждении примерной формы договора об оказании платных образовательных услуг в сфере общего образования", Письма Министерства образования РФ от 19.01.2000 № 14-51-59ин/04 "О соблюдении законодательства о защите прав потребителей при оказании платных образовательных услуг", Письма Министерства образования РФ от 01.10.2002 № 31ю-31нн-40/31-09 "О методических рекомендациях по заключению договоров для оказания платных образовательных услуг в сфере образования", Решения коллегии Министерства РФ по антимонопольной политике и поддержке предпринимательства от 24.11.1999 "О соблюдении законодательства о защите прав потребителей при оказании платных образовательных услуг", решения Думы городского округа Тольятти № 570 от 15.06.2011г. «О Положении о порядке установления тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями городского округа Тольятти

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

- Рабочие Программы по платным образовательным услугам по следующим направлениям: художественному и социально-педагогическому.
- Учебный план на оказание платных образовательных услуг на 2019 - 2020 учебный год;
- Расписание платных образовательных услуг.

2. Разрешить после заключения договоров возмездного оказания услуг ведение занятий в соответствии с учебным планом (часов в неделю) на оказание платных образовательных услуг следующим педагогам:

- Рожковой Римме Фёдоровне, музыкальному руководителю, по «Буратино» (2 часа в неделю) в подготовительной группе № 31, итого 2 часа в неделю.
- Зотовой Ирине Николаевне, музыкальному руководителю, по «Буратино» (4 часа в неделю) в подготовительной группе № 32, 33 итого 4 часа в неделю.
- Плесовских Нине Викторовне, воспитателю, по «Шашка-клуб» (2 часа в неделю) в подготовительной группе № 32, итого 2 часа в неделю.
- Максимовой Елене Валерьевне, воспитателю по «Шашка-клуб» (2 часа в неделю) в подготовительной группе № 31, итого 2 часа в неделю.
- Деминой Оксане Николаевне; Физинструктору, по «Чирлидингу» (4 часа в неделю) в старших группах № 41, № 42, итого 4 часа в неделю.

- Бычковой Татьяне Александровне, воспитателю, по «Акварельке» (2 часа в неделю) в I младшей группе, итого 2 часа в неделю.
- Кузиной Татьяне Александровне, воспитателю, по «Акварельке» (2 часа в неделю) в I младшей группе, итого 2 часа в неделю.
- Кучеренко Наталье Николаевне, воспитателю, по «Акварельке» (2 часа в неделю) в II младшей группе, итого 2 часа в неделю.
- Шнейдмиллер Алле Викторовне, воспитателю, по «Акварельке» (2 часа в неделю) в II младшей группе, итого 2 часа в неделю.
- Спасской Ольге Александровне, воспитателю, по «Палитре» (4 часа в неделю) в средних группах 51,52, итого 4 часа в неделю.
- Аюшевой Юлии Владиславовне, воспитателю, по «Живое слово» (2 часа в неделю) в старшей группе 41, итого 2 часа в неделю.
- Ткачевой Татьяне Ивановне, воспитателю, по «Живое слово» (2 часа в неделю) в старшей группе 42, итого 2 часа в неделю.
- Козырной Светлане Николаевне, учителю- логопеду, по «Говоруну» по запросу родителей.
- Ялаевой Эльмире Самуиловне, педагогу- психологу, по «Здоровей-ке» по запросу родителей.
- Спасской Ольге Александровне, Рябовой Наталье Александровне, Муртузовой Махружат Магомедовне, Шнейдмиллер Алле Викторовне, воспитателям, по «Фейерверку» по запросу родителей.
- Рябовой Наталье Александровне, воспитателю, по «Забаве» (2 часа в неделю) в средней группе 51, итого 2 часа в неделю.
- Ганзюк Ольге Анатольевне, воспитателю, по «Забаве» (2 часа в неделю) в средней группе 52, итого 2 часа в неделю.

3. Назначить ответственным за организацию платных образовательных услуг в МБУ заместителя заведующего по ВМР Творьянович Галину Ивановну.

4. Ответственному за организацию платных образовательных услуг в МБУ заместителю заведующего по ВМР Творьянович Галине Ивановне обеспечить:

1. подготовку и согласование пакета документов на оказание платных образовательных услуг;
2. в срок до 14.09.2018г. подготовку бланков на заключение дополнительных соглашений с потребителями (заказчиками) платных образовательных услуг;
3. своевременное ведение документации в соответствии с требованиями выше названных документов;
4. контроль за организацией предоставления платных образовательных услуг, их методическое сопровождение.

5. Бухгалтеру Елюшкиной М.С.:

1. в срок до 10 числа следующего месяца после получения платных образовательных услуг обеспечить Заказчиков квитанцией на оплату через отделение Сбербанка России или Почта России;
2. вести учёт родительских средств на отдельном КБК и обеспечить их расходование в соответствии со сметой.

6. Заключение договоров по вопросу оказания платных образовательных услуг оставляю за собой.

7. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий



Л.В.Пронина