

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 64 «Журавленок» городского округа Тольятти

ПРИНЯТО
Советом Учреждения
протокол № 1
от « 24 » 08 20 21 г.



КОДЕКС

ЭТИКИ И СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ РАБОТНИКОВ

I. Общие положения

1. Кодекс этики и служебного поведения работников (далее-Кодекс) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида № 64 «Журавленок» (далее - МБУ) разработан в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Типовым кодексом этики и служебного поведения государственных служащих Российской Федерации и муниципальных служащих, одобренным решением президиума Совета при Президенте РФ по противодействию коррупции от 23.10.2010 (протокол № 21), Кодексом этики и служебного поведения федеральных государственных гражданских служащих Министерства образования и науки, утвержденного приказом Минобрнауки России от 22 июня 2011 г. N 2047 и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, а также основан на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.
2. Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, которым рекомендуется руководствоваться работникам МБУ независимо от занимаемой ими должности.
3. Работник, принимаемый работу в МБУ, обязан ознакомиться с положениями Кодекса и соблюдать их в процессе своей служебной деятельности.
4. Целями Кодекса являются установление этических норм и правил служебного поведения работников для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности, а также содействие укреплению авторитета работников МБУ, доверия граждан к работникам МБУ и обеспечение единых норм поведения работников МБУ.
5. Кодекс призван повысить эффективность выполнения работниками МБУ своих должностных обязанностей.
6. Кодекс служит основой для формирования взаимоотношений, основанных на нормах морали, уважительном отношении к работникам системы образования в общественном сознании, а также выступает как институт общественного сознания и нравственности работников образования, их самоконтроля.
7. Знание и соблюдение работниками МБУ положений Кодекса является одним из критериев оценки их служебного поведения.

II. Основные принципы и правила служебного поведения работников МБУ

1. Работники МБУ, сознавая ответственность перед обществом и родителями (законными представителями), призваны:
 - а) исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы МБУ;
 - б) исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности МБУ и работников;
 - в) осуществлять свою деятельность в пределах полномочий МБУ;
 - г) не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;
 - д) исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;
 - е) соблюдать беспристрастность, исключаящую возможность влияния на их служебную деятельность решений политических партий, иных общественных объединений;
 - ж) соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правил делового поведения;
 - з) проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;

- и) проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;
 - к) воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении работником МБУ должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету МБУ;
 - л) принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;
 - м) не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность должностных лиц и граждан при решении вопросов личного характера;
 - н) соблюдать установленные в МБУ правила публичных выступлений и предоставления служебной информации;
 - о) уведомлять работодателя, органы прокуратуры или другие государственные органы либо органы местного самоуправления обо всех случаях обращения к работнику МБУ каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;
 - п) уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе МБУ, а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке;
 - с) постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного распоряжения ресурсами, находящимися в сфере ответственности работников МБУ.
2. Работникам МБУ, наделенным организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам МБУ, рекомендуется быть образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в МБУ благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.
3. Работники МБУ, наделенные организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам МБУ, призваны:
- а) принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;
 - б) принимать меры по предупреждению коррупции;
 - в) не допускать случаев принуждения работников к участию в деятельности политических партий, иных общественных объединений без их на то желания.

III. Рекомендательные этические правила служебного поведения работников МБУ

1. В служебном поведении работнику МБУ рекомендуется исходить из конституционного положения о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.
2. В служебном поведении работник МБУ воздерживается от:
- а) любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;
 - б) грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;
 - в) угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение.
3. Работники МБУ призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом. Работникам МБУ рекомендуется быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с коллегами и родителями (законными представителями).
4. Внешний вид работника МБУ при исполнении им должностных обязанностей в зависимости от условий работы и формата служебного мероприятия должен способствовать уважительному

отношению граждан к дошкольному учреждению, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

IV. Ответственность за нарушение положений Кодекса

1. Нарушение работником МБУ положений настоящего Кодекса подлежит моральному осуждению на заседании Совета Учреждения.
2. Соблюдение работником МБУ положений Кодекса учитывается при проведении аттестаций, при распределении стимулирующего фонда, формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности, а также при наложении дисциплинарных взысканий.